

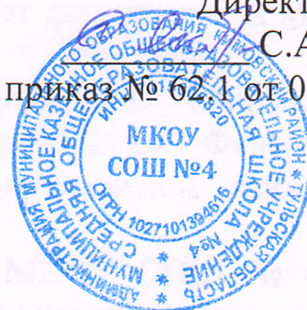
**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 4**

«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом  
Протокол № 1  
от 30.08.2014 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы  
С.А.Яковлева  
приказ № 62.1 от 01.09.2014г.



СОГЛАСОВАНО

С Общешкольным родительским  
комитетом  
Председатель родительского  
комитета В.А. Викторов

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке формирования и расходования внебюджетных средств  
в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении средней  
общеобразовательной школе № 4 города Кимовска Тульской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Уставом Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 (далее – МКОУ СОШ № 4).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок формирования и расходования внебюджетных средств, поступивших в МКОУ СОШ № 4.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях:

- правовой защиты участников образовательных отношений и оказания практической помощи в осуществлении привлечения внебюджетных средств финансирования;
- эффективного использования внебюджетных средств;

- создания дополнительных условий для развития материально-технической базы МКОУ СОШ № 4, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха учащихся.

1.4. Внебюджетными средствами являются средства, получаемые за счёт благотворительной помощи, поступившей в МКОУ СОШ № 4 в виде имущества и безналичных денежных средств от физических и юридических лиц.

1.5. Под благотворителями в настоящем Положении понимаются лица, указанные в статье 5 Федерального закона российской Федерации от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

1.6. Основным источником финансирования МКОУ СОШ № 4 являются средства бюджетов Тульской области и муниципального образования Кимовский район. Источники финансирования МКОУ СОШ № 4, предусмотренные настоящим Положением, являются внебюджетными (дополнительными) к основному источнику. Привлечение внебюджетных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования Школы из регионального бюджета Тульской области и бюджета муниципального образования Кимовский район.

1.7. Привлечение внебюджетных средств МКОУ СОШ № 4 осуществляется строго на принципе добровольности.

1.8. Директор МКОУ СОШ № 4 не вправе ограничивать благотворителя в свободе выбора цели благотворительной деятельности.

## **2. Порядок формирования и расходования внебюджетных средств**

2.1. Благотворительные пожертвования МКОУ СОШ № 4 могут производиться родителями (законными представителями) учащихся, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами (далее – благотворителями).

2.2. Размер благотворительного пожертвования определяется каждым из благотворителей самостоятельно.

2.3. Благотворительные пожертвования осуществляются благотворителем путем перечисления денежных средств через банк с последующим поступлением на лицевой счет МКОУ СОШ № 4 по внебюджетным средствам. При оплате через банк в графе «Назначение платежа» необходимо указать наименование МКОУ СОШ № 4, цель благотворительности. Директор, администрация и работники МКОУ СОШ № 4 не вправе принимать от благотворителей наличные денежные средства.

2.4. Средства, поступающие на заявительной основе от благотворителей, обязательно распределяются в соответствии с планом финансово - хозяйственной деятельности (далее – план), утверждаемым директором МКОУ СОШ № 4 и согласовываемым с учредителем. В плане должны быть перечислены все направления, на которые планируется расходовать

благотворительные пожертвования, с указанием суммы и периода (квартал, год). План подлежит представлению в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевого счета МКОУ СОШ № 4, для учёта операций с указанными средствами.

2.5. Оказание благотворительных пожертвований может иметь своей целью (в соответствии с планом):

- приобретение спортивного инвентаря, учебного оборудования;
- приобретение художественной литературы (или подписка) в библиотеку;
- приобретение оборудования и материалов для реализации дополнительных общеобразовательных программ и проведения внеклассных мероприятий;
- приобретение расходных материалов;
- проведение ремонтных работ в Школе.

2.6. Благотворительные пожертвования, поступившие в Школу в виде имущества, приходятся Школой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в течение десяти календарных дней. Данная информация доводится до сведения благотворителя в письменном виде в течение трёх дней с момента совершения указанных действий.

2.7. Директор школы по запросу благотворителя обязан предоставить ему полную информацию о расходовании и возможность осуществления контроля над процессом расходования внесенных им безналичных денежных средств, использования имущества, предоставленного благотворителем МКОУ СОШ № 4.

2.8. Не допускается использование целевых взносов и пожертвований физических и (или) юридических лиц МКОУ СОШ № 4 на цели, не соответствующие уставной деятельности МКОУ СОШ № 4, и не в соответствии с назначением (целью) лица, сделавшего целевой взнос или совершившего пожертвование.

2.9. Администрацией Школы ежегодно представляется публичный отчет о формировании и расходовании внебюджетных средств.

### **3. Контроль соблюдения законности формирования и расходования внебюджетных средств**

3.1. Общий контроль законности формирования и расходования внебюджетных средств осуществляют в пределах своей компетенции государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены функции проверки деятельности образовательных организаций.

3.2. Директор МКОУ СОШ № 4 осуществляет контроль:

- за недопущением неправомερных действий со стороны администрации и работников МКОУ СОШ № 4, классных родительских комитетов по принуждению учащихся и родителей (законных представителей) к внесению внебюджетных средств;

- за соблюдением требований законодательства при привлечении внебюджетных средств от благотворителей.

3.3. Директор МКОУ СОШ № 4 несёт персональную ответственность за соблюдение порядка формирования и расходования внебюджетных средств, своевременное оформление соответствующей документации.

#### **4. Порядок внесения изменений и дополнений**

4.1. Положение о порядке формирования и расходования внебюджетных средств в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 4, а также изменения и дополнения к нему принимаются педагогическим советом Школы, утверждаются приказом директора МКОУ СОШ № 4 и согласовываются с общешкольным родительским комитетом.

4.2. Срок действия данного Положения не ограничен.