

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4**

«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом
Протокол № 1
от 30.08.2014 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы

С.А.Яковлева

Приказ № 62.1 от 01.09.2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о Педагогическом совете Муниципального казенного
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной
школы № 4 города Кимовска Тульской области**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Уставом Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 (далее – МКОУ СОШ № 4) с целью нормативного обеспечения функционирования Педагогического совета МКОУ СОШ № 4.

1. Общие положения

1. Педагогический совет является одной из основных форм самоуправления в МКОУ СОШ № 4, коллегиальным органом управления, действующим в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

2. Задачами деятельности Педагогического совета являются:

- определение общих подходов к разработке и реализации стратегии функционирования и развития МКОУ СОШ № 4;
- определение подходов к управлению школы, адекватных целям и задачам её развития;
- определение перспективных направлений функционирования и развития МКОУ СОШ № 4;
- обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива МКОУ СОШ № 4 по определённым направлениям образовательного процесса.

3. Членами Педагогического совета являются педагогические работники МКОУ СОШ № 4.

4. Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и администрации Тульской области, приказами и распоряжениями министерства образования Тульской области, комитета образования администрации муниципального образования Кимовский район, Уставом МКОУ СОШ № 4, настоящим положением.

2. Организация деятельности

1. Работой Педагогического совета руководит председатель – директор МКОУ СОШ № 4 (а в его отсутствие – исполняющий обязанности директора).

2. Педагогический совет созывается директором МКОУ СОШ № 4 по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год.

3. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников МКОУ СОШ № 4.

4. Дата проведения и повестка дня очередного заседания Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за один месяц до дня его проведения.

5. Подготовка заседания Педагогического совета осуществляется администрацией МКОУ СОШ № 4 и временными творческими группами педагогов, создаваемыми по представлению администрации МКОУ СОШ № 4.

6. Решения Педагогического совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников МКОУ СОШ № 4 и если за них проголосовало более половины присутствующих педагогов.

7. Процедура голосования определяется Педагогическим советом МКОУ СОШ № 4.

8. Решения Педагогического совета, принятые в пределах компетенции и в соответствии с законодательством, утверждаются приказами директора МКОУ СОШ № 4 и являются обязательными для всех членов педагогического коллектива, учащихся и их родителей (законных представителей).

3. Компетенция Педагогического совета

Педагогический совет:

- определяет приоритетные направления развития МКОУ СОШ № 4, её образовательной и воспитательной деятельности;
- утверждает цели и задачи деятельности МКОУ СОШ № 4, план их реализации; требует от педагогов единства принципов в реализации целей и задач МКОУ СОШ № 4;
- организует разработку, экспертизу и утверждает образовательные программы МКОУ СОШ № 4;
- принимает решение о проведении годовой промежуточной аттестации учащихся 1-8, 10 классов, определяет её формы и сроки проведения, состав аттестационных комиссий;
- принимает решение о переводе учащихся в следующий класс, на другие формы обучения; обсуждает вопросы успеваемости, поведения и аттестации учащихся;
- заслушивает отчёты администрации, педагогических работников МКОУ СОШ № 4 по направлениям их деятельности;
- принимает решение о поощрении учащихся МКОУ СОШ № 4 либо о применении к ним мер дисциплинарного взыскания в пределах своей компетенции;
- подводит итоги деятельности МКОУ СОШ № 4 за учебный год;
- совместно с директором представляет интересы МКОУ СОШ № 4 в государственных, муниципальных органах управления, общественных объединениях, а также наряду с родителями (законными представителями) представляет интересы учащихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения автономности и самоуправления МКОУ СОШ № 4;
- контролирует выполнение ранее принятых решений.

IV. Ведение документации педагогического совета и её хранение

1. Заседания и решения педагогического совета МКОУ СОШ № 4 протоколируются в обязательном порядке.
2. Протоколы заседаний педагогического совета подлежат постоянному хранению