

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2024г.

Утверждаю
Директор школы
_____С.А. Яковлева
№89 от 02.09.2024г.

1.1 Положение об организации питания обучающихся в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 4 (далее - Положение), (далее - МКОУ СОШ № 4), разработано на основании Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Тульской области, Устава МКОУ СОШ № 4.

1.2 Основными задачами при организации питания в МКОУ СОШ № 4 являются:

- обеспечение школьников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3 Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания школьников в МКОУ СОШ № 4;
- порядок организации питания в МКОУ СОШ № 4;
- порядок организации питания, предоставляемого на льготной основе.

1.4 Настоящее Положение принимается Педагогическим советом МКОУ СОШ № 4 и утверждается директором школы.

1.5 Настоящее Положение является локальным нормативным актом МКОУ СОШ № 4, регламентирующим деятельность школы.

1.6 Положение об организации питания принимается на неопределенный срок.

Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Педагогическим советом МКОУ СОШ № 4 и утверждаются директором школы.

После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Организация питания школьников является отдельным обязательным направлением деятельности МКОУ СОШ № 4.

Администрация МКОУ СОШ № 4 осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями с целью организации питания школьников на платной или льготной основе.

Администрация МКОУ СОШ № 4 обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, пропаганде принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

Длительность промежутков, между отдельными приемами пищи обучающимися, не может превышать 3,5-4 часов.

Для школьников, обучающихся по программе начального общего образования и учащихся 5 класса, предусматривается организация горячего питания (завтрак), с компенсацией, за счёт средств бюджета, 100 процентов его стоимости. Для обучающихся предусматривается организация двухразового горячего питания завтрак и (обед) на платной основе.

Обучающиеся, находящиеся в группах продленного дня, обеспечиваются двухразовым горячим питанием (завтрак и обед) на платной основе согласно СанПиН 2.3/2.4. 3590-20.

К обслуживанию горячим питанием школьников, поставке продовольственных товаров и сырья для организации питания в МКОУ СОШ № 4 допускаются исключительно предприятия и организации, имеющие соответствующую материально - техническую базу, квалифицированные кадры и опыт работы в обслуживании организованных коллективов и заключившие контракт на организацию горячего питания в МКОУ СОШ № 4.

Питание в МКОУ СОШ № 4 организовано на основе примерного циклического десятидневного меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся государственных общеобразовательных учреждений разработанного фирмой - организатором питания, согласованного с органами Роспотребнадзора.

Реализация продукции, не предусмотренной меню, не допускается.

Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании школьников, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3/2.4. 3590-20.

Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых фирмой-организатором питания, выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль за организацией питания, качеством поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в МКОУ СОШ № 4, осуществляется органами Роспотребнадзора и школой.

Руководство организацией питания обучающихся на платной и льготной основах, осуществляет Комиссия по питанию, действующая на основании Положения.

Организацию питания в МКОУ СОШ № 4 осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора школы из числа педагогических работников, на текущий учебный год.

Ответственность за организацию питания в МКОУ СОШ № 4 несет директор.

В МКОУ СОШ № 4 для всех школьников за наличный расчет осуществляется продажа скомплектованных горячих завтраков и обедов.

Ежедневные меню рационов питания утверждаются директором школы.

Столовая в МКОУ СОШ № 4 осуществляет производственную деятельность в полном объеме 6 дней: с понедельника по субботу включительно в режиме работы МКОУ СОШ № 4.

В МКОУ СОШ № 4 установлен режим предоставления услуги горячего питания, в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

Организация питания школьников продуктами сухого пайка без использования горячих блюд, запрещена.

Ответственный за организацию питания совместно с классными руководителями проводит работу по пропаганде горячего питания среди учащихся МКОУ СОШ № 4.

Ответственный дежурный администратор обеспечивает дежурство в помещении столовой. Дежурные учителя обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, мытья рук, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

Бракеражная комиссия создается на текущий учебный год приказом директора школы в составе: медицинского работника, повара, ответственного за организацию питания, представителя администрации школы.

Систематический контроль ассортимента реализуемой продукции, соблюдение рецептур, полнота вложения сырья в блюда, технологическая и санитарная дисциплина при производстве и реализации продукции школьного питания, другие контрольные функции в пределах своей компетенции осуществляют члены Совета по питанию.

Результаты проверки оформляются актом, о чем вносится запись в контрольный журнал.

Создать условия и обеспечить бесплатным питанием в пределах денежных норм питания на одного ребенка из средств бюджета Тульской области:

- учащихся 1-4 классов (в том числе и учащихся, обучающихся на дому);
- учащихся 5 класса и детей из многодетных семей, являющихся учащимися 6-9, 10-11 классов на основании ксерокопии удостоверения многодетной семьи), выданного в установленном порядке государственными учреждениями социальной защиты населения, справки, подтверждающей обучение или прохождение срочной военной службы совершеннолетними детьми в возрасте до 23 лет (в случае, если в семье менее 3-х несовершеннолетних детей);
- учащихся 1-11 классов, являющихся детьми с ограниченными возможностями здоровья, за счет выделенных средств из бюджета муниципального образования Кимовский район (6-11 класс (завтрак, обед), 1-5 класс (обед));
- учащихся 6-11 классов из малообеспеченных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, за счет выделенных средств из бюджета муниципального образования Кимовский район;

Предоставление льготного питания осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) учащихся 6-11 классов с предоставлением необходимых документов, подтверждающих статус многодетной семьи.

Заявление о предоставлении питания на льготной основе подается на имя директора школы по установленной форме.

Родители (законные представители) школьников, подавшие заявление, несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых

сведений, являющихся основанием для назначения льготного питания.

Классные руководители сопровождают школьников в столовую и несут ответственность за отпуск питания согласно утвержденным спискам.

Организация питания школьников на льготной основе осуществляется ответственным за организацию питания.

Контроль организации льготного питания и выплаты денежной компенсации осуществляет директор школы и организатор по питанию.